

Dagmar Konrad, EQ-Consulting, Zum Breinfeld 2, D 51503 Rösrath

Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB) von Dagmar Konrad EQ-Consulting (DKEQC)

Wichtige Hinweise für die Anmeldung

1. Allgemeines

Für alle Angebote und Dienstleistungen von Dagmar Konrad EQ-Consulting gelten die nachstehenden Bedingungen soweit nicht schriftlich etwas Abweichendes vereinbart wurde.

Liefer- und Leistungsbedingungen von Auftraggebern bedürfen zur verbindlichen Anerkennung unserer schriftlichen Bestätigung.

Durch die Anmeldung zu einer unserer offenen Veranstaltungen bzw. durch Beauftragung einer Leistung erkennt der Teilnehmer unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen als verbindlich an. Alle Aufträge bedürfen der Bestätigung per e-Mail oder in schriftlicher Form.

DKEQC behält sich vor, Seminare und Coachings aus wichtigem Grund, z.B. bei Erkrankung eines Trainers bzw. Coaches, abzusagen. Bei offenen Seminaren behält sich DKEQC die Absage eines Seminars darüber hinaus auch bei einer zu geringen Teilnehmerzahl vor. Wir bitten Sie, notwendige Hotelreservierungen selbst vorzunehmen. Auf Wunsch informieren wir Sie gern über Unterkunftsmöglichkeiten.

2. Offene Seminare und vergleichbare Veranstaltungen

Offene Seminare sind Veranstaltungen, die offen ausgeschrieben werden. Inhalt und Ablauf gehen aus der jeweiligen Seminarbeschreibung hervor. Änderungen, die den Gesamtcharakter der Veranstaltung nicht verändern, berechtigen den Teilnehmer nicht zum Rücktritt vom Vertrag oder zur Minderung des Rechnungsbetrages.

Die Anmeldungen zu offenen Veranstaltungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs bearbeitet. Zur effizienten Durchführung des Seminars und zur Einhaltung eines hohen Qualitätsstandards ist die Zahl der Teilnehmer begrenzt. Die jeweilige Teilnehmerzahl entnehmen Sie bitte der Seminausschreibung. Wir empfehlen Ihnen daher eine frühzeitige Anmeldung. Eine Anmeldung kann schriftlich, per Fax, per email, telefonisch oder persönlich erfolgen. Sie wird mit unserer Rechnungsstellung verbindlich. Die Rechnung gilt als Auftragsbestätigung und Anmeldebescheinigung. Das Honorar ist vier Wochen vor Seminarbeginn fällig. Erfolgt die Anmeldung innerhalb von vier Wochen vor dem Seminar, so ist das Honorar bei Rechnungsstellung fällig. Bei Stornierung bis 14 Tage vor dem Seminarbeginn erstattet DKEQC 50 % des Honorars, bei späterer Stornierung ist der Gesamtbetrag zahlbar.

Ein Ersatzteilnehmer, bei Frauenseminaren zwingend eine Ersatzteilnehmerin, kann jederzeit gemeldet werden.

Muss ein offenes Seminar vom Veranstalter storniert werden, so erhält der Teilnehmer drei Ersatztermine zur Auswahl. Alternativ erstattet DKEQC bereits

bezahlte Honorar in vollem Umfang. Weitergehende Ansprüche wegen eines vom Veranstalter abgesagten Termins sind ausgeschlossen.

Nimmt ein Teilnehmer die Leistungen oder Teile davon nicht in Anspruch, so besteht für den nicht genutzten Teil kein Anspruch auf Rückvergütung.

Die in Rechnung gestellten Honorare oder Teilnahmegebühren beziehen sich ausschließlich auf die Veranstaltung, die Seminarunterlagen sowie die Verköstigung während der Seminarpausen. Hotel-, Reise- und Transferkosten sind in diesen nicht enthalten, sofern dies in der Seminaurausschreibung nicht ausdrücklich anders geregelt ist.

3. Ausbildungen

Da die Teilnehmerzahl für eine Ausbildung bei DKEQC festgelegt ist, werden Anmeldungen in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt. Eine Anmeldung kann schriftlich, per Fax, per email, telefonisch oder persönlich erfolgen. Sie wird mit der Rechnungsstellung verbindlich. Mit der Zusendung der Anmeldebestätigung erfolgt auch die Zusendung der Rechnung. Die Anzahlung ist sofort und ohne jeglichen Abzug zu begleichen. Die Restzahlung ist vier Wochen vor Ausbildungsbeginn zu leisten. Nur der vor Ausbildungsbeginn eingegangene Ausgleich des Rechnungsbetrages berechtigt zur Ausbildungsteilnahme. Weiterhin kann ein Ratenzahlungsvertrag vereinbart werden.

Eine Stornierung der Ausbildung ist jederzeit möglich. Bei Stornierung bis zu vier Wochen vor Beginn der Ausbildung werden 15 % des Rechnungsbetrages nicht zurückerstattet und mit einer Anzahlung verrechnet. Eine Umbuchung auf einen Ersatzteilnehmer, der die Voraussetzungen für die gebuchte Ausbildung in Absprache mit DKEQC erfüllt, ist möglich. Dafür fällt eine Bearbeitungsgebühr von 50 Euro an. Jegliche Anzahlung wird für den Ersatzteilnehmer angerechnet. Erfolgt die Anmeldung innerhalb von vier Wochen vor Beginn der Ausbildung, so ist die Zahlung des gesamten Honorars bei Rechnungsstellung fällig.

Bei Stornierung bis 14 Tage vor Ausbildungsbeginn erstattet DKEQC 50 % des Honorars, bei späterer Stornierung ist der Gesamtbetrag zu zahlen.

Sollte aus persönlichen oder beruflichen Gründen nach Ausbildungsbeginn die Ausbildung abgebrochen werden müssen, ist keine Rückerstattung mehr möglich. Sollte DKEQC eine Ausbildung vor deren Beginn aus wichtigen Gründen absagen müssen, so besteht Anspruch auf volle Rückerstattung der Teilnahmegebühr, bei Absage nach Ausbildungsbeginn besteht ein anteiliger Anspruch auf Rückerstattung. Weitere Ansprüche darüber hinaus bestehen nicht.

Bei Ausfall eines Seminars durch Krankheit des Dozenten, bei zu geringer Teilnehmerzahl sowie von DKEQC nicht zu vertretenden Ausfällen oder höherer Gewalt besteht kein Anspruch auf die Durchführung des Seminars. Für Gegenstände die in die Workshops und Schulungsveranstaltungen mitgenommen werden oder für sonstige unmittelbare Schäden und Kosten inklusive Verdienstausschlag, entgangenen Gewinn oder Ansprüche Dritter, Datenverlust, Reisekosten, Folge- und Vermögensschäden jeder Art übernehmen wir keinerlei Haftung.

4. Firmeninterne Veranstaltungen

Firmeninterne Veranstaltungen wie Inhouse Seminare, Incentives, Events, Vorträge, Team-Coachings und Beratungen aller Art werden von DKEQC schriftlich, per eMail oder im Internet angeboten. Sie sind mit der Auftragsbestätigung durch DKEQC für beide Seiten bindend.

Das vereinbarte Honorar wird zu 50 % drei Wochen vor dem Seminartermin und zu 50 % direkt nach der Veranstaltung in Rechnung gestellt.

Die Rechnungen sind jeweils sofort ohne Abzug fällig.

Wird eine firmeninterne Veranstaltung vom Auftraggeber bis zu 6 Wochen vor dem Veranstaltungstermin storniert oder verschoben, so werden 25 % der Auftragssumme in Rechnung gestellt. Bei Stornierung oder Verschiebung durch den Auftraggeber bis drei Wochen vor dem Veranstaltungstermin werden 50 % der Auftragssumme in Rechnung gestellt. Bei späterer Stornierung oder Verschiebung wird der vereinbarte Gesamtbetrag in Rechnung gestellt.

Findet ein verschobenes Seminar innerhalb von 6 Monaten nach dem ursprünglich vereinbarten Termin statt, wird die Hälfte des bereits gezahlten Betrags auf den vereinbarten Gesamtbetrag angerechnet. Eventuell bereits bei DKEQC angefallene Fremdkosten werden im Falle der Stornierung oder Verschiebung durch den Auftraggeber gesondert abgerechnet und dem Auftraggeber in Rechnung gestellt.

5. Coaching

Beim Coaching legen DKEQC, Klient und/oder Auftraggeber die Zusammenarbeit über einen bestimmten Zeitraum fest. Das Coaching hat die Erfassung, Aufarbeitung und Optimierung der gegenwärtigen beruflichen Situation des Klienten unter Berücksichtigung außerberuflicher, insbesondere privater Aspekte zum Ziel. Das Coaching erfolgt auf der Grundlage der zwischen den Parteien geführten vorbereitenden Gespräche. Es beruht auf Kooperation und gegenseitigem Vertrauen. Der Coach wird die von ihm angewandten Methoden, ihre Funktionsweisen und Zwecke sowie die Risiken und die möglichen Ergebnisse in jeder Phase des Coachings offenlegen. Coaching ist ein freier, aktiver und selbstverantwortlicher Prozess und bestimmte Erfolge können nicht garantiert werden. Der Coach steht dem Klienten als Prozessbegleiter und Auslöser von Veränderungen zur Verfügung – die eigentliche Veränderungsarbeit wird vom Klienten geleistet.

Der Klient sollte bereit und offen sein, seine Werte selbstkritisch zu hinterfragen, sich mit seiner eigenen Person und Situation objektiv auseinanderzusetzen, eigenes Verhalten zu ändern und den Coach und seine Arbeit zu akzeptieren. Termine werden gemeinsam festgelegt, Terminänderungen sind in der Regel spätestens in der vorhergehenden Sitzung abzusprechen. Ein zwischen Klient und Coach zuvor abgestimmter Termin ist vom Klienten spätestens zwei Werktage vor dem Termin abzusagen. Der Klient ist für den Zugang der Absage verantwortlich. Sitzungen, zu denen der Klient ohne Absprache nicht erscheint, sind voll zu bezahlen. Der Coach erteilt vor Beginn des Coachings eine Rechnung über das Honorar betreffend die vereinbarten Sitzungen. Die Rechnung ist sofort zur Zahlung fällig.

6. Haftung

Als Lieferant einer Dienstleistung haftet DKEQC im Höchstfall in Höhe der bereits gezahlten Honorare. Jede Art von darüber hinaus gehendem Schadenersatz sowie die Inanspruchnahme für etwaige Drittschäden ist ausgeschlossen. Dies gilt auch für den Fall einer kurzfristigen Absage eines vereinbarten Veranstaltungstermins, sofern diese auf Erkrankung eines Trainers oder Verhinderung der Veranstaltung durch höhere Gewalt zurückzuführen ist. Die Veranstalter weisen nachdrücklich darauf hin, dass alle angebotenen Kurse und Coachings keine Therapie darstellen und die Kursteilnahme eine normale psychische und physische Belastbarkeit voraussetzt. Jeder Teilnehmer trägt die volle Verantwortung für sich und seine Handlungen innerhalb und außerhalb der Veranstaltungen; für vom Teilnehmer verursachte Schäden haftet ausschließlich der Teilnehmer selbst.

7. Seminarunterlagen

Den Teilnehmern ist bekannt, dass Seminarunterlagen urheberrechtlich geschützt sind. Sie werden diese nur persönlich nutzen, nicht an Dritte weitergeben, nicht vervielfältigen oder veröffentlichen. Die Seminarunterlagen sind ausschließlich zum persönlichen Gebrauch des Teilnehmers bestimmt. Sämtliche Rechte bleiben bei DKEQC. Vervielfältigungen oder Weitergabe - auch auszugsweise - sind nur mit schriftlicher Genehmigung der DKEQC gestattet.

Alle von DKEQC produzierten Text- und Bildmaterialien wie Seminarunterlagen, Videos, Fotos, Broschüren, Handbücher, Ausarbeitungen, Veröffentlichungen sind und bleiben - unabhängig von der Art der Veröffentlichung - geistiges Eigentum der DKEQC und sind urheberrechtlich geschützt. Der Teilnehmer darf sie nur für den eigenen Gebrauch und im eigenen Unternehmen nutzen. Eine Vervielfältigung oder Weitergabe an andere natürliche oder juristische Personen gilt als Verletzung der Urheberrechte und ist strafbar. Es ist ausdrücklich untersagt, DKEQC Texte, DKEQC Videos oder DKEQC Bilder für Veröffentlichungen, Schulungen, Unternehmensberatungen, Vorträge oder vergleichbare Gelegenheiten zu verwenden.

8. Schlussbestimmungen

Für alle DKEQC Geschäftsbeziehungen und für alle Rechtsbeziehungen zwischen DKEQC und dem Seminarteilnehmer, Coaching-Klienten und/oder dem beauftragenden Unternehmen gilt das Recht der Bundesrepublik Deutschland. Sollte eine Bestimmung dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen oder eine Bestimmung im Rahmen darüber hinaus gehender Vereinbarungen unwirksam sein oder werden, wird dadurch die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen oder Vereinbarungen nicht berührt. Erfüllungsort ist Rösraath. Gerichtsstand ist Bergisch Gladbach.

Stand: Juli 2017